

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 30.12.2011

г. Петушки

№ 2755

*Об утверждении Положения об управлении
экономического развития
администрации Петушинского района*

На основании ч.7 статьи 37 Устава Муниципального образования «Петушинский район» и решения Совета народных депутатов от 21.12.2006 № 246/15 «О структуре администрации Петушинского района», а также в связи с расширением функций управления экономического развития

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение об управлении экономического развития согласно приложению к данному постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление главы Петушинского района от 30.01.2008 № 115 «Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и услуг администрации Петушинского района»

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о.главы администрации

М.В.СУЛОЕВА

З а в и з и р о в а н о :

Заместитель главы администрации
по муниципальной экономике
И.А.Варфоломеев

Начальник правового управления
Н.В. Калиновская

Соответствие текста файла и оригинала документа
_____ подтверждаю

Исп.Т.А.Баканова – заместитель начальника управления экономического
развития тел. 2-28-23

Р а з о с л а н о :

Дело – 3 экз.
УЭР – 1 экз.
ООР – 1 экз.

Положение об управлении экономического развития администрации Петушинского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление экономического развития (далее - Управление) является самостоятельным структурным подразделением администрации Петушинского района. Управление непосредственно подчиняется заместителю главы администрации по муниципальной экономике.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Владимирской области, главы района, решениями Совета народных депутатов Петушинского района и другими нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Управление строит свою работу в соответствии с Соглашением о разграничении полномочий между муниципальным образованием «Петушинский район», Департаментом развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области, городскими и сельскими поселениями Петушинского района

1.4. Управление имеет печать с обозначением названия управления и угловой штамп исходящих документов.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ.

Основными задачами управления являются:

2.1. Формирование направлений социально-экономического развития Петушинского района.

2.2. Экономический анализ и прогнозирование социально-экономического развития района. Осуществление мониторинга социально-экономической ситуации в Петушинском районе.

2.3. Подготовка и представление главе администрации аналитических материалов, необходимых для принятия управленческих решений по экономическим вопросам.

2.4. Выработка предложений по формированию и реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, предусматривающих повышение экономического и социального потенциала района, эффективное использование всех ресурсов.

2.5. Поиск дополнительных источников привлечения инвестиций в экономику Петушинского района.

2.6. Регулирование потребительского рынка.

2.7. Подготовка решений, способствующих пополнению районного бюджета.

2.8. Содействие в развитии малого и среднего бизнеса, предпринимательства в Петушинском районе.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ.

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами, выполняет следующие функции:

3.1. Организация выполнения постановлений и распоряжений Губернатора Владимирской области, Совета народных депутатов Петушинского района, администрации Петушинского района по вопросам экономической политики.

3.2. Подготовка аналитических материалов и предложений главе администрации Петушинского района по вопросам экономической политики.

3.3. Разработка совместно с другими подразделениями администрации Петушинского района, администрациями городских и сельских поселений прогнозов социально-экономического развития Петушинского района.

3.4. Проведение экономического анализа и подготовка докладов по социально-экономической ситуации района.

3.5. Формирование программ, предусматривающих повышение экономического потенциала района, эффективного использования природных, трудовых и других видов ресурсов с использованием предложений территорий района.

3.6. Методическое обеспечение и координация деятельности подразделений администрации по подготовке доклада об эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

3.7. Регулирование потребительского рынка Петушинского района.

3.8. Ведение реестра рекламных полей. Обеспечение оформления разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Петушинского района.

3.9. Ведение реестра субъектов малого бизнеса Петушинского района.

3.10. Разработка и реализация программ по поддержке предпринимательства, малого и среднего бизнеса, обеспечение работы совещательных органов в сфере предпринимательства.

3.11. Консультирование граждан и предпринимателей по вопросам соблюдения законодательства в сфере потребительского рынка.

3.12. Проведение семинаров с предпринимателями Петушинского района.

3.13. Организация и проведение смотров-конкурсов в сфере предпринимательства.

3.14. Подготовка материалов и участие в проведении координационного Совета по решению проблем, связанных с собираемостью налогов в Петушинском районе.

3.15. Проведение мероприятий по пополнению бюджета муниципального образования «Петушинский район».

3.16. Обеспечение оказания услуги «Ведение реестра граждан, нуждающихся в древесине для собственных нужд в Петушинском районе».

3.17. Работа с предприятиями и предпринимателями, уклоняющимися от постановки на налоговый учет в МИФНС №11 по Владимирской области.

3.18. Координация деятельности контролирующих органов и силовых структур Петушинского района в работе с субъектами хозяйственной деятельности, нарушающими нормы действующего законодательства.

3.19. Анализ экономического и финансового состояния предприятий, расположенных на территории Петушинского района, разработка предложений по реструктуризации и санации неэффективных производств.

3.20. Организация работы по обслуживанию населения транспортом общего пользования в Петушинском районе.

3.21. Обеспечение реализации в Петушинском районе Программы «Жилище» и всех ее подпрограмм.

3.22. Обеспечение районной газеты «Вперед» аналитическими материалами по экономическим вопросам, информацией о работе потребительского рынка Петушинского района.

3.23. Изучение передового опыта, используемого администрациями других муниципальных районов субъектов Российской Федерации в области финансово-экономической деятельности, и его внедрение на территории Петушинского района.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ.

Сотрудники управления имеют право:

4.1. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к его компетенции, и передавать их для внедрения на предприятия Петушинского района.

4.2. Посещать предприятия и организации Петушинского района, независимо от их организационно-правовой формы, получать от них (на безвозмездной основе) материалы, необходимые для анализа социально-экономического развития Петушинского района, другие сведения о проектах и мероприятиях, которые будут затрагивать экономические, демографические или иные интересы Петушинского района.

4.3. Получать от отдела сбора статистической информации в Петушинском районе Владимирского областного комитета государственной статистики все материалы, необходимые для комплексной оценки социально-экономической ситуации в районе, разработки прогнозов развития и контроля за их выполнением.

4.4. Осуществлять контроль (без права инспекционной деятельности) за выполнением нормативных документов, правил, методических указаний, постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации, администрации Владимирской области и Петушинского района по вопросам налоговой политики, транспорта, торговли, бытовых услуг и общественного питания.

5. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ.

5.1. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Петушинского района.

5.2. Начальник управления

5.2.1. Руководит деятельностью управления, несет персональную ответственность за результаты его деятельности.

5.2.2. Издаёт в пределах своей компетенции распоряжения по вопросам трудовой деятельности сотрудников управления.

5.2.3. Разрабатывает и утверждает должностные инструкции сотрудников.

5.2.4. Осуществляет подбор кадров.

5.2.5. Вносит предложения по совершенствованию структуры управления и изменению Положения о нём.

5.2.5.Вносит главе администрации Петушинского района предложения по поощрению, применению мер дисциплинарного взыскания на работников управления.

5.2.6. Визирует в пределах своей компетенции проекты постановлений и распоряжений, а также иные документы администрации Петушинского района.

5.2.7.Готовит проекты решений Совета народных депутатов Петушинского района.

5.2.8.Имеет право подписи всех документов, исходящих от управления.

5.3. В составе управления находятся следующие отделы:

5.3.1. Отдел целевых программ и прогнозирования.

5.3.2.Отдел потребительского рынка и услуг.

5.4.Сотрудники управления являются муниципальными служащими.

5.5.Сотрудники управления несут персональную ответственность согласно Закону Владимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области» за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

6.РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ.

6.1. Реорганизация и ликвидация управления производится главой администрации Петушинского района в порядке, установленном действующим законодательством, и Уставом муниципального образования «Петушинский район».

Начальник управления
экономического развития

И.В.Филонова