

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 11.03.2016

г. Петушки

№ 362

*О Порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Петушинский район»*

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Петушинский район» согласно приложению.

2. Комитету по управлению имуществом Петушинского района разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Петушинский район» в единой информационной системе по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в течение 3 дней со дня его утверждения.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперёд», распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года, и начинает применяться при формировании плана закупок на 2017 год и плановый период 2018 - 2019 годов.

Глава администрации

С.Б. ВЕЛИКОЦКИЙ

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ ЗАКУПОК  
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Петушинский район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) с учетом требований, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043), и устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Петушинский район» (далее - планы закупок).

1.2. Планы закупок формируются муниципальными заказчиками исходя из целей осуществления закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки), определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона № 44-ФЗ, а также с учетом установленных статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

1.3. Планы закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатываются путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

1.4. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Совета народных депутатов Петушинского района о бюджете

муниципального образования «Петушинский район» на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить, либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), которое планируется направить в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

1.6. В планы закупок муниципальных заказчиков, действующих от имени муниципального образования «Петушинский район» (далее – муниципальные заказчики) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок бюджетных учреждений, указанных в подпункте «б» пункта 2.1. Порядка, и юридических лиц, указанных в подпункте «в» пункта 2.1. Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация, указанная в части 2 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ, вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

1.7. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2.1. Порядка, осуществляются от лица соответствующего муниципального органа, передавшего этим лицам полномочия муниципального заказчика.

## 2. Формирование и утверждение планов закупок

2.1. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Петушинский район», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Петушинский район», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Петушинский район», в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок

включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Петушинский район», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Петушинский район», осуществляющими закупки в рамках переданных им муниципальным образованием «Петушинский район» полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования «Петушинский район» муниципальных контрактов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Планы закупок формируются лицами, указанными в пункте 2.1. Порядка, в следующие сроки:

а) муниципальные заказчики - распорядители (подведомственные получатели) средств бюджета муниципального образования «Петушинский район»:

формируют планы закупок до внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Петушинский район» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Совет народных депутатов Петушинского района;

корректируют при необходимости планы закупок при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Петушинский район» на очередной финансовый год и на плановый период с формированием обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1. Порядка, сформированные планы закупок;

б) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинский район», но не позднее срока, установленного в пункте 2.1. Порядка:

формируют планы закупок и представляют их не позднее 1 августа текущего года главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Петушинский район» для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинский район» планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинский район» при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Петушинский район» на очередной финансовый год и на плановый период обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1. Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Петушинский район»;

в) бюджетные учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2.1. Порядка в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее срока, установленного пунктом 2.1. Порядка:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1. Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

г) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 2.1. Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинский район», но не позднее срока, установленного пунктом 2.1. Порядка, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1. Порядка, планы закупок;

д) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 2.1. Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинский район», но не позднее срока, установленного пунктом 2.1. Порядка, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Петушинский район» или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2.1. Порядка, планы закупок.

2.3. Планы закупок формируются в виде единого документа с учетом требований к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043.

2.4. Утвержденные планы закупок размещаются лицами, указанными в пункте 2.1. Порядка, в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех рабочих дней со дня их утверждения или изменения.

### 3. Ведение планов закупок

3.1. Лица, указанные в пункте 2.1. Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 и настоящим Порядком.

3.2. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок являются:

- приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона № 44-ФЗ и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

- приведение планов закупок в соответствие с решениями Совета народных депутатов Петушинского района о внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского района о бюджете муниципального образования «Петушинский район» на текущий финансовый год и плановый период;

- реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Владимирской области, постановлений, распоряжений администрации Владимирской области, постановлений, распоряжений администрации Петушинского района, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов Петушинского района о бюджете муниципального образования «Петушинский район» на текущий финансовый год и плановый период;

- реализация решения, принятого лицами, указанными в пункте 2.1. Порядка, по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

- использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

- выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).