

ИЖО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 06.09.2011\_\_

г. Петушки

№ 1668\_\_

*О внесении изменений в постановление администрации Петушинского района от 16.06.2011 № 1053 «Об утверждении плана мероприятий муниципального образования «Петушинский район» по методическому и правовому обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг в 2011 году»*

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Губернатора Владимирской области от 05.08.2011 №796 «"О внесении изменений в постановление Губернатора области от 27.05.2011 № 536 «Об утверждении плана мероприятий Владимирской области по методическому и правовому обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных (муниципальных) услуг», постановляю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Петушинского района от 16.06.2011 № 1053 «Об утверждении плана мероприятий муниципального образования «Петушинский район» по методическому и правовому обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг в 2011 году», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления по оргработе и муниципальной службе.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации



О.В. КОТРОВ

1  
Приложение

к постановлению администрации  
Петушинского района  
от 06.09.2011 № 1668

**План  
мероприятий муниципального образования «Петушинский район»  
по методическому и правовому обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении  
муниципальных услуг в 2011 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Результат	Ответственный исполнитель /соисполнитель
1.	Определение заместителя главы администрации Петушинского района (далее - должностное лицо), ответственного за выполнение требований пункта 3 статьи 7 Федерального Закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	До 01.08.2011 года	Распоряжение администрации Петушинского района о назначении должностного лица, ответственного за выполнение требований пункта 3 статьи 7 Закона № 210-ФЗ	Зам.главы администрации Петушинского района, начальник управления по оргработе и муниципальной службе Е.А.Афонина
2.	Определение структурного подразделения администрации Петушинского района (далее - ОМСУ), ответственного за выполнение требований п. 3 ст. 7 Закона № 210-ФЗ.	До 01.08.2011 года	Распоряжение администрации Петушинского района об определении ОМСУ, ответственного за выполнение требований пункта 3 статьи 7 Закона № 210-ФЗ	Информационно-компьютерный отдел управления по оргработе и муниципальной службе
3.	Формирование перечня первоочередных услуг, в отношении которых планируется проведение работ по организации межведомственного взаимодействия в 2011 году	До 01.09.2011 года	Распоряжение администрации Петушинского района	Заведующий информационно-компьютерным отделом Кононов Н.А
4.	Формирование таблицы муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями Петушинского района, по которым планируется осуществлять межведомственное взаимодействие	До 01.10.2011 года	Таблица муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями Петушинского района	Заведующий информационно-компьютерным отделом Кононов Н.А

5.	Проведение анализа таблицы межведомственных взаимодействий с целью: - выявления возможных вариантов межведомственного взаимодействия (в электронном, в бумажном виде, с использованием факсов) - определения предельного срока представления сведений	До 01.11.2011 года	Отчет с результатами анализа	Заведующий информационно- компьютерным отделом Кононов Н.А
6.	Утверждение перечня необходимых и обязательных услуг предоставляемых структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями Петушинского района	До 01.10.2011 года	Перечень необходимых и обязательных услуг предоставляемых структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями Петушинского района	Заведующий информационно- компьютерным отделом Кононов Н.А
7.	Определение способа взаимодействия по запрашиваемым документам (сведениям): в электронном, бумажном виде, с использованием факсов	До 01.10.2011 года	Таблица предоставления документов	Заведующий информационно- компьютерным отделом Кононов Н.А
8.	Разработка технологических карт межведомственного взаимодействия (по первоочередным услугам с элементами межведомственного взаимодействия)	До 31.12.2011 года	Технологическая карта межведомственного взаимодействия	Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения Петушинского района
9.	Определение перечня и состава сведений (документов), находящихся в распоряжении исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг	До 31.12.2011 года	Технологическая карта межведомственного взаимодействия	Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения Петушинского района
10.	Определение способов межведомственного и межуровневого взаимодействия	До 31.12.2011 года	Технологическая карта межведомственного взаимодействия	Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения Петушинского района

11.	Согласование и одобрение технологических карт межведомственного взаимодействия	До 31.12.2011 года	Отчет о результатах согласования и утверждения технологических карт межведомственного взаимодействия	Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения Петушинского района
12.	Проведение инвентаризации муниципальных нормативных правовых актов с целью выявления ограничений для предоставления муниципальных услуг посредством межведомственного взаимодействия	До 01.10.2011 года	Перечень нормативных правовых актов, в которые необходимо вносить изменения с указанием данных изменений	Заведующий информационно-компьютерным отделом Кононов Н.А
13.	Внесение изменений в нормативные правовые акты администрации Петушинского района, регулирующие вопросы разработки и утверждения административных регламентов	До 01.10.2011 года	Постановление администрации Петушинского района «О внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы разработки и утверждения административных регламентов»	Правовое управление
14.	Разработка (внесение изменений) в административные регламенты предоставления муниципальных услуг	До 01.10.2011 года	Постановление администрации Петушинского района «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг»	Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения Петушинского района
15.	Утверждение порядка формирования и направления структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями Петушинского района, предоставляющими муниципальные услуги, требований о предоставлении информации в другие органы власти (подведомственные организации)	До 01.10.2011 года	Постановление администрации Петушинского района «Об утверждении порядка формирования и направления структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями Петушинского района, предоставляющими муниципальные услуги, требований о предоставлении информации в другие органы власти (подведомственные организации)»	Правовое управление
16.	Подготовка проектов нормативных правовых актов, вносящих изменения и дополнения в муниципальные нормативные правовые акты района	До 01.10.2011 года	Нормативный правовой акт	Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения

				Петушинского района
17.	Разработка и проведение плана мероприятий по информированию населения о требованиях Федерального Закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	III квартал 2011 года	План информирования	Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения Петушинского района
18	Осуществление контроля за реализацией мероприятий плана	Еже- дельно	Отчет о ходе реализации плана мероприятий по переходу к предоставлению муниципальных услуг в режиме межведомственного взаимодействия	Заместитель главы администрации, начальник управления по оргработе и муниципальной службе Е.А. Афолина
19.	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации проекта перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг в 2012 году	До 01.12.2011 года	Постановление администрации Петушинского района	Заместитель главы администрации, начальник управления по оргработе и муниципальной службе Е.А. Афолина

