РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 17.10.2019

г. Петушки

№ 83/9

Об утверждении Положения «О Комитете по управлению имуществом Петушинского района»

Рассмотрев обращение администрации Петушинского района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Петушинский район», Совет народных депутатов Петушинского района

р е ш и л:

1. Утвердить Положение «О Комитете по управлению имуществом Петушинского района» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета народных депутатов Петушинского района:

2.1. от 24.05.2010 № 33/5 «Об утверждении Положения «О Комитете по управлению имуществом Петушинского района» в новой редакции»;

2.2. от 19.03.2015 № 29/4 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского района от 24.05.2010 № 33/5 «Об утверждении Положения «О Комитете по управлению имуществом Петушинского района» в новой редакции»;

2.3. от 18.02.2016 № 8/2 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского района от 24.05.2010 № 33/5 «Об утверждении Положения «О Комитете по управлению имуществом Петушинского района» в новой редакции»;

2.4. от 21.07.2016 № 70/8 «О внесении изменений в приложение к решению Совета народных депутатов Петушинского района от 24.05.2010 № 33/5 «Об утверждении Положения «О Комитете по управлению имуществом Петушинского района» в новой редакции».

3. Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава Петушинского района

Е.К. ВОЛОДИНА

ПОЛОЖЕНИЕ «О КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет по управлению имуществом Петушинского района (далее - Комитет) является органом и структурным подразделением администрации Петушинского района, осуществляющим функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район», настоящим Положением.

В состав Комитета по управлению имуществом Петушинского района входят: отдел по управлению земельными ресурсами, отдел распоряжения имуществом, отдел (инспекция) земельно-градостроительного надзора. Комитет как структурное подразделение администрации в своей деятельности подотчётен главе администрации Петушинского района (далее – глава администрации)

1.2. Комитет функционально подчиняется председателю Комитета по управлению имуществом Петушинского района.

1.3. Комитет от имени муниципального образования «Петушинский район» в пределах, установленных действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления района, осуществляет полномочия собственника по владению, пользованию и распоряжению объектами муниципальной собственности, межотраслевую координационную деятельность муниципальных организаций в процессе управления муниципальной собственностью. Осуществляет функции, в установленном законом и муниципальными правовыми актами порядке, по распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования «Петушинский район».

1.4. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельные счета в банке, печать со своим наименованием и изображением государственного герба Российской Федерации, собственные штампы и бланки.

Местонахождение Комитета – 601144, Российская Федерация, Владимирская область, г. Петушки, Советская площадь, д. 5.

Полное наименование юридического лица - Комитет по управлению имуществом Петушинского района. Сокращенное наименование юридического лица - КУИ Петушинского района.

Комитет является муниципальным казенным учреждением.

1.5. Приказы Комитета, принятые в пределах его компетенции, определённой действующим законодательством и настоящим Положением, являются обязательными для всех юридических и физических лиц на территории муниципального образования «Петушинский район», для структурных подразделений администрации Петушинского района.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

Основными задачами Комитета являются:

-управление и распоряжение в установленном порядке объектами муниципальной собственности;

-участие в разработке и реализации мероприятий по формированию муниципальной собственности муниципального образования «Петушинский район»;

-содействие развитию рыночной инфраструктуры на территории района.

III. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

С целью выполнения возложенных задач Комитет в установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район» порядке осуществляет следующие функции:

3.1.Разрабатывает проекты распоряжений и постановлений администрации Петушинского района, решений Совета народных депутатов Петушинского района по вопросам управления и распоряжения имуществом, другим вопросам в пределах своей компетенции.

3.2.Обеспечивает поступление в консолидированный районный бюджет средств от использования муниципальной собственности.

3.3.Осуществляет методическое руководство в области управления и распоряжения объектами муниципальной собственности.

3.4.Обеспечивает защиту имущественных прав и интересов Петушинского района, в том числе в суде, арбитражном суде и иных административных органах.

3.5.Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, в том числе имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных предприятий и учреждений, а также переданного в установленном порядке иным лицам.

3.6.Осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению нарушений действующего законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления района в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью.

3.7.Организует работу по повышению эффективности использования муниципальной собственности.

3.8.Выступает арендодателем (продавцом) земельных участков и объектов муниципальной собственности, стороной в иных договорах о передаче имущества без изменения его формы собственности; является правопреемником по ранее заключенным договорам о передаче муниципального имущества.

3.9.Организует и проводит аукционы, конкурсы по продаже, аренде имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Петушинский район». Выступает организатором аукционов как специализированная организация, действующая на основании договоров.

3.10.Выступает уполномоченным органом по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования «Петушинский район»;

3.11.Предоставляет отчеты в органы статистики, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области, другие инстанции.

3.12.Выполняет функции фонда имущества – продавца муниципального имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Петушинский район».

3.13.Публикует информацию об имуществе (в том числе о земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Петушинский район»), предлагаемом на продажу, в аренду в средствах массовой информации.

3.14. В установленном порядке ежегодно отчитывается о результатах своей деятельности перед главой администрации и Советом народных депутатов Петушинского района.

3.15. Осуществляет мероприятия по формированию, управлению и распоряжению муниципальной собственностью; ведет реестр и организует учет имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Петушинский район».

3.16. Осуществляет в установленном порядке мероприятия по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений.

3.17. Согласовывает и ведет учет договоров о залоге муниципального имущества.

3.18. От имени муниципального образования «Петушинский район» осуществляет полномочия по совершению необходимых действий по вопросам, связанным с регистрацией прав на недвижимое имущество.

3.19. Представляет интересы собственника в отношении долей (паев, акций), принадлежащих муниципальному образованию «Петушинский район».

3.20. Осуществляет приватизацию объектов муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством.

3.21. Согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений.

3.22. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

IV. ПРАВА КОМИТЕТА

Комитет имеет право:

4.1. При реализации своих функций осуществлять полномочия по владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью в пределах, установленных действующим законодательством, органами местного самоуправления района и настоящим Положением.

4.2. Запрашивать и получать от органов и структурных подразделений администрации района, других исполнительно-распорядительных органов власти, их структурных подразделений, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, иных хозяйственных субъектов, материалы и сведения об использовании муниципальной собственности, иные сведения, связанные с осуществлением функций Комитета, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

4.3. Совместно с подразделениями администрации района проводить документальные и иные проверки деятельности муниципальных предприятий и учреждений, а также иных юридических лиц в части контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности.

4.4. Обращаться в суды с исками о применении штрафных санкций, пеней и возмещении убытков по договорам, о расторжении или изменении договоров, а также направлять материалы в правоохранительные органы для принятия соответствующих мер.

V. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Комитет возглавляет председатель КУИ Петушинского района, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации Петушинского района в установленном порядке.

Председатель КУИ Петушинского района:

-осуществляет общее руководство деятельностью Комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций;

-руководит деятельностью Комитета, распределяет обязанности между работниками Комитета;

-вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации района проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

-утверждает структуру и штатное расписание Комитета по согласованию с главой администрации Петушинского района;

-принимает в установленном порядке правовые акты, издает приказы по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

-утверждает должностные обязанности муниципальных служащих Комитета;

-назначает в установленном порядке на должности и освобождает от должностей работников Комитета;

-осуществляет организацию деятельности Комитета на основе планирования, контроля, учета и оценки работы его отделов и их сотрудников;

-организует работу с обращениями граждан и организаций;

-открывает и закрывает счета в банках, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, заключает договора (соглашения);

-действует без доверенности от имени Комитета.

VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

6.1. Деятельность Комитета осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Петушинский район».

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

VIII. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

8.1. Работники Комитета являются муниципальными служащими. На работников Комитета распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством для муниципальных служащих.

8.2. В отсутствие председателя Комитета (отпуск, больничный) и т.д., функции возлагаются на заведующего одного из отделов Комитета на основании приказа Комитета.