

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

РЕШЕНИЕ

от 19.11.2020

г. Петушки

№ 74/13

О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Петушинский район», утвержденное решением Совета народных депутатов Петушинского района от 28.10.2011 № 129/12

Рассмотрев обращение администрации Петушинского района, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Петушинский район», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Петушинский район», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского района от 28.10.2011 № 129/12, Совет народных депутатов Петушинского района

р е ш и л:

1. Внести изменения в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Петушинский район», утвержденное решением Совета народных депутатов Петушинского района от 28.10.2011 № 129/12, изложив Приложение № 6 в редакции согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед».

Глава Петушинского района

Е.К. ВОЛОДИНА

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕТУШИНСКИЙ РАЙОН», ПОДЛЕЖАЩЕГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ВО ВЛАДЕНИЕ
И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ
ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И
ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Петушинский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - Перечень).

1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории Петушинского района, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в Петушинском районе.

1.3. Включенное в перечень имущество используется только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе, в том числе на льготных условиях, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня осуществляется Комитетом по управлению имуществом Петушинского района (далее - уполномоченный орган) и направляется на утверждение в Совет народных депутатов Петушинского района.

2.2. В перечень включается как движимое, так и недвижимое муниципальное имущество муниципального образования «Петушинский район», свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которые могут быть использованы субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» для осуществления социально значимых видов деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, образования, здравоохранения, культуры, бытового обслуживания населения, физической культуры и спорта, общественного питания, деятельности в инновационной сфере, в сфере туризма, развития народных промыслов и ремесел, производства продуктов питания, производства промышленной продукции, розничной торговли продуктами питания и товарами первой необходимости, если иное не установлено действующим законодательством, в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилого строительства), здания, строения, сооружения, земельные участки под зданиями, строениями, сооружениями, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

В перечень не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3. Перечень составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.4. Предложения по формированию и ведению Перечня подаются в администрацию Петушинского района или в уполномоченный орган субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», структурными подразделениями администрации Петушинского района, муниципальными предприятиями, координационными или совещательными органами в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Поступившие в уполномоченный орган предложения по формированию и ведению Перечня рассматриваются в течение 30 дней с даты поступления.

2.6. Не подлежат включению в Перечень объекты муниципальной собственности:

2.6.1. необходимые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район» полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

2.6.2. изъятые из оборота или ограниченные в обороте, что делает невозможным их предоставление во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на долгосрочной основе;

2.6.3.на которые распространяется действие Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2.6.4.не являющиеся обособленными (неизолированные помещения, части зданий, помещений и прочие), в случаях, если включение их в Перечень повлияет на процесс приватизации объекта в целом.

2.7. Объекты муниципальной собственности могут быть исключены из Перечня в случаях:

2.7.1.если имущество в течение двух лет является не востребованным со стороны субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе в результате признания несостоявшимися не менее двух объявленных торгов на право заключения договора аренды или безвозмездного пользования и отсутствия предложений о предоставлении имущества от субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, физических лиц, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.7.2.необходимости использования имущества для обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район» полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

2.7.3.невозможности использования муниципального имущества по целевому назначению, ликвидации объектов вследствие чрезвычайных ситуаций, а также ликвидации объектов по градостроительным соображениям;

2.7.4.в случае передачи в установленном законом порядке объекта в государственную собственность Российской Федерации или государственную собственность Владимирской области.

2.8. В случае исключения имущества из Перечня по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7 настоящего Порядка, одновременно с решением об исключении такого имущества принимается решение о дополнении Перечня иным имуществом взамен исключаемого, за исключением случая, когда в муниципальной собственности отсутствует имущество, соответствующее требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закона № 209-ФЗ), а также утвержденного в соответствии с частью 4.1 статьи 18 Закона № 209-ФЗ порядка формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня.

2.9. Утверждение Перечня, включение и исключение объекта (объектов) муниципальной собственности муниципального образования «Петушинский район» из Перечня осуществляется на основании решения Совета народных депутатов Петушинского района.

2.10. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года, за исключением случая, если в муниципальной собственности отсутствует имущество, соответствующее требованиям Закона № 209-ФЗ, а также утвержденного в соответствии с частью 4.1 статьи 18 Закона № 209-ФЗ порядка формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня.

Уполномоченный орган направляет в Департамент развития предпринимательства, торговли и сферы услуг Владимирской области:

1) сведения об утвержденном Перечне имущества - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в Перечень имущества, в том числе о ежегодных

дополнениях такого перечня муниципальным имуществом, - в течение 10 рабочих дней со дня принятия изменений, но не позднее 5 ноября текущего года.

3. Порядок ведения и опубликования Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом на бумажном и электронном носителе путем внесения и исключения данных об объектах в соответствии с решением Совета народных депутатов Петушинского района об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень.

3.2. Данными об объектах учета Перечня являются сведения (показатели, характеристики), описывающие эти объекты и позволяющие их идентифицировать (наименование, местонахождение, технические параметры, кадастровый номер, обременения, основания для включения и исключения из Перечня и другие необходимые сведения).

3.3. Уполномоченный орган:

- осуществляет руководство и координацию работ по вопросам формирования и ведения Перечня;

- рассматривает и согласовывает с координационным советом предложения по включению и исключению муниципального имущества из Перечня;

- обеспечивает учет объектов муниципального имущества, включенных в Перечень.

3.4. Утвержденный Перечень, все изменения и дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, являющихся на день публикации официальным источником публикации органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район», и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район».

3.5. Опубликование Перечня, а также всех изменений и дополнений, вносимых в него, производится в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об его утверждении, изменении и дополнении, а размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения.

Приложение
к Порядку
формирования, ведения и
обязательного опубликования
перечня муниципального имущества
муниципального образования
«Петушинский район», подлежащего
предоставлению во владение
и (или) пользование на долгосрочной
основе субъектам малого и среднего
предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства, физическим лицам,
не являющимися индивидуальными
предпринимателями и применяющим
специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»

Форма перечня

муниципального имущества муниципального образования «Петушинский район»,
предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и
среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися
индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»

№ п/п	Вид, тип и наименование имущества <1>	Адрес, местонахождение имущества <2>	Основные характеристики недвижимого имущества <3> (кв. м, пог. м, км, куб. м)	Основные характеристики движимого имущества <4>	Кадастровый номер недвижимого имущества <5>	Реестровый номер недвижимого имущества
1	2	3	4	5	6	7

<1> Вид недвижимого имущества: земельный участок, здание, сооружение, помещение, часть здания, часть сооружения, часть помещения; вид движимого имущества: указывается "движимое имущество". Наименование недвижимого имущества: производственный корпус, склад, гараж и т.д. (при наличии). Тип движимого имущества: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты и т.п.

<2> Указываются регион, муниципальный район, населенный пункт, улица (проспект, переулок и т.п.), номер дома, литера (при наличии), иные параметры места нахождения объекта в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН), для движимого имущества - адрес его постоянного или временного размещения.

<3> Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в погонных метрах, километрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах.

<4> Указываются наименование, марка, модель, государственный регистрационный знак (при наличии), год выпуска.

<5> Указывается кадастровый номер в соответствии с записью в ЕГРН.